

REGULAMIN WSPARCIA FUNDACJI W ZWIĄZKU Z RAKIEM



W ZWIĄZKU
— z rakiem —

1. Postanowienia ogólne

1.1. Wsparcie udzielane jest przez Fundację W Związku Z Rakiem, zwaną dalej Fundacją, działającą w oparciu o zapisy ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 1991 nr 46 poz. 203), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536), statutów, uchwał, regulaminów i innych aktów wewnętrznych.

1.2. Misją Fundacji W Związku Z Rakiem są działa na rzecz osób dotkniętych chorobą nowotworową oraz ich rodzin, prowadzenie działalności społecznie użytecznej w zakresie: ochrony i promocji zdrowia w zakresie onkologii, wspomaganie działalności diagnostycznej, leczniczej oraz rehabilitacyjnej w obszarze onkologii, pomocy społecznej, w tym pomocy osobom niepełnosprawnym, których niepełnosprawność wynika z chorób onkologicznych lub skutków ubocznych ich leczenia, wspierania nauki i edukacji w zakresie profilaktyki onkologicznej i onkologii, działalności charytatywnej na rzecz chorych onkologicznie oraz ich rodzin, reprezentowania interesów pacjentów onkologicznych, wspierania profilaktyki, polegającej na utrwalaniu prawidłowych wzorców zdrowego stylu życia, zapobieganiu chorobom onkologicznym i hematologicznym oraz zapobieganiu konsekwencjom związanym z tego typu chorobami.

1.3. Wsparcia udziela się na zasadach określonych w statucie, niniejszym Regulaminie i innych dokumentach Fundacji W Związku Z Rakiem.

1.4. Wsparcie udzielane jest również osobom prawnym oraz podmiotom nie posiadającym osobowości prawnej działającym na rzecz takich osób.

2. Wniosek o wsparcie

2.1. Osoba ubiegająca się o wsparcie (Wnioskodawca) składa komplet dokumentów, o których mowa w punkcie 2.5

2.2. Dokumenty muszą być poprawnie wypełnione i podpisane na każdej stronie przez Wnioskodawcę.

2.3. Wnioskodawcą może być wyłącznie osoba pełnoletnia bądź opiekun prawny osoby niepełnoletniej lub ubezwłasnowolnionej częściowo lub całkowicie.

2.4. Komplet należy przekazać osobiście w oryginale lub przesać na adres Fundacji W Związku Z rakiem, Plac Solny 14/3, 50-062 Wrocław.

2.5. Komplet składa się z następujących dokumentów:

- wniosek o wsparcie wraz ze wskazanymi załącznikami;
- zaświadczenie lekarskie potwierdzające chorobę opisaną we wniosku, zawierające również kosztorys leczenia;
- podpisane oświadczenia wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawarte we wniosku o wsparcie
- zaświadczenie o dochodach (wynagrodzenia, zasiłki, renty, emerytury, alimenty itp.)

- dokumenty dodatkowe.

2.6. Fundacja W Związku Z Rakiem zastrzega sobie prawo na etapie rozpatrywania Wniosku do przeprowadzania wywiadu środowiskowego i/lub do żądania przekazania dodatkowych informacji i/lub doręczenia dokumentów uznanych przez Fundację za istotne, w związku z rozpatrywaną prośbą.

2.7. Podanie nieprawdziwych informacji może skutkować zmianą pozytywnej decyzji o wsparciu i/lub koniecznością zwrotu udzielonego wsparcia.

2.8. Fundacja W Związku Z Rakiem nie zwraca nadesłanych dokumentów.

3. Decyzja o objęciu wsparciem

3.1. Decyzję o objęciu wsparciem podejmuje Zarząd Fundacji w terminie do 14 dni od otrzymania poprawnie wypełnionej dokumentacji i informuje Wnioskodawcę o podjętej decyzji.

3.2. W przypadku negatywnej decyzji dotyczącej wsparcia Wniosek o wsparcie (wraz z załącznikami) zostanie zniszczony w terminie do 14 dni od dnia poinformowania Wnioskodawcy o decyzji.

3.3. W przypadku pozytywnej decyzji Wnioskodawca zostanie zaproszony do podpisania poniższych dokumentów (w terminie do 21 dni), stając się Beneficjentem Fundacji W Związku Z Rakiem:

- Umowa o wsparciu;
- Regulamin wsparcia.
- Fundacja W Związku Z Rakiem zastrzega sobie prawo do negatywnej decyzji dotyczącej wsparcia nawet w przypadku spełnienia wszystkich kryteriów niniejszego Regulaminu.

4. Wydatkowanie środków

4.1. Decyzję o dofinansowaniu lub refundacji kosztów podejmuje Zarząd Fundacji w terminie do 30 dni roboczych od otrzymania poprawnie wypełnionej dokumentacji i informuje o podjętej decyzji Beneficjenta.

4.2. Fundacja pokrywa do wysokości środków zgromadzonych na rachunku bankowym lub subkontach podopiecznych koszty poniesione przez podopiecznych na leczenie onkologiczne bądź rekonwalescencję, w szczególności:

- koszty leczenia oraz rehabilitacji podopiecznych, a także dojazdów z nimi związanych;
- koszty wizyt lekarskich oraz konsultacji specjalistycznych, a także dojazdów z nimi związanych;
- koszty specjalistycznych badań podopiecznych, a także dojazdów z nimi związanych;
- koszty zakupu leków dla podopiecznych (zgodnie z zaleceniem lekarza);
- koszty zakupu sprzętu rehabilitacyjnego bądź medycznego dla podopiecznych;
- pomoc psychologiczną;
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uprzedniej decyzji Zarządu Fundacji, środki pieniężne zgromadzone na subkontach podopiecznych mogą być przeznaczone na pokrycie potrzeb socjalnych (w szczególności są to należności za prąd, wodę, gaz, czynsz czy Internet).

4.3. Wydatkowanie środków zgromadzonych na rzecz Beneficjenta na rachunku bankowym następować może w następujący sposób:

4.3.1 przez pokrycie kosztów na podstawie przedłożonych przez Beneficjenta bądź osoby działające w imieniu i na rzecz Beneficjenta rachunków, kalkulacji lub innych dokumentów potwierdzających wysokość kosztów (oryginałów rachunków i faktur, a także biletów na przejazdy komunikacyjne, czy innych dokumentów spełniających wymogi formalne i merytoryczne wynikające z ustawy o rachunkowości (dalej zwane „dowodami księgowymi”);

4.3.2. W przypadku prośby o dofinansowanie zakupu leków, środków opatrunkowych i sprzętu medycznego Fundacja zastrzega sobie prawo do wypłacania środków finansowych wyłącznie bezpośrednio do aptek. Podopieczny ubiegający się o tego rodzaju pomoc zobowiązany jest do znalezienia we własnym zakresie apteki, w której będzie się zaopatrywał w leki oraz do przedłożenia Fundacji zaświadczenia z wybranej apteki. W kwestii finansowania zakupu leków dla podopiecznego przez Fundację obowiązują następujące zasady:

przy zakupie leków, środków opatrunkowych i sprzętu medycznego, na podstawie okazanej w aptece umowy zawartej pomiędzy Fundacją a podopiecznym, apteka wystawia fakturę VAT lub fakturę pro forma,

nabywcą i odbiorcą na fakturze jest Fundacja,

apteka przesyła kopię faktury VAT lub fakturę pro forma na adres Fundacji,

Fundacja dokonuje przelewu w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania faktury VAT lub faktury pro forma, chyba że na subkoncie podopiecznego nie ma wystarczającej ilości środków pieniężnych,

Fundacja pokrywa należności wyłącznie do kwoty zgromadzonej na subkoncie podopiecznego albo w indywidualnych przypadkach, po uprzedniej decyzji Zarządu, zgodnie z ustaleniami pomiędzy podopiecznym a Fundacją.

- 4.4. Sposób wydatkowania środków wynika z uzasadnienia przedstawionego przez Beneficjenta.
- 4.5. Dowody księgowe należy przysyłać na adres Fundacji po uprzednim uzyskaniu informacji o ilości zgromadzonych środków na subkoncie podopiecznego. Dowody księgowe należy doręczyć na adres Fundacji nie później niż do końca miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpił zakup, wraz z oświadczeniem zawartym na ich odwrocie co do celowości poniesionych kosztów, zapłatę kosztów wymienionych na rachunku/fakturze środków pieniężnych zgromadzonych na subkoncie podopiecznego: imię i nazwisko, opatrzonych czytelnym podpisem podopiecznego oraz uzupełnionym wnioskiem potrzebnym w procesie refundacji.
- 4.5. Faktury i rachunki, a także inne dokumenty rachunkowe, które wystawione są na Fundację i zawierają jej dane, opłacane są bezpośrednio na rzecz wystawiającego fakturę sprzedawcy lub świadcząciodawcy. Koszty świadczeń nieudokumentowanych w powyższy sposób zwracane są na rzecz podopiecznych po wykazaniu ich zapłaty i przedstawieniu dokumentów określonych w pkt 4.3.1, oraz wniosku o refundację do wysokości środków pieniężnych zgromadzonych na subkontach podopiecznych.
- 4.6. Fundacja ma prawo odmowy refundacji kosztów z subkonta podopiecznego, jeśli przedstawione dokumenty księgowe lub oświadczenia podopiecznego budzą wątpliwości co do ich merytorycznej rzetelności i celowości ponoszonych kosztów lub nie odpowiadają pod względem formalnym wymogom określonym w niniejszym regulaminie oraz w ustawie o rachunkowości.
- 4.7. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych wyjątkowymi okolicznościami udzielanej pomocy Fundacja zastrzega sobie prawo do udzielania pomocy na odmiennych zasadach niż te określone w niniejszym regulaminie, ustalonych przez Zarząd.
- 4.8. Fundacja nie udziela pomocy finansowej osobom występującym z prośbą o udzielenie pożyczek finansowych, występującym z prośbą o spłatę ich zadłużenia : bankowego, kredytowego, spółdzielni mieszkaniowych, występującym z prośbą o spłatę zadłużenia w placówkach medycznych, tj. szpitala, hospicja, apteki i inne instytucje.
- 4.9 Fundacja nie udziela pomocy finansowej w zakresie medycyny niekonwencjonalnej. W szczególnych przypadkach decyzją Zarządu taka pomoc może być udzielona.

5. Subkonta

- 5.1. Udostępnienie Subkonta Fundacji dla Beneficjenta uwarunkowane jest pozytywną weryfikacją, podpisaniem Wniosku o wsparcie, umowy i regulaminu Fundacji.
- 5.2. Wpłaty dokonywane na subkonto muszą mieć w tytule imię i nazwisko Beneficjenta.
- 5.3. Środki zgromadzone na Subkoncie mogą być wykorzystywane wyłącznie na cele zgodne ze statutem Fundacji.
- 5.4. W przypadku śmierci Beneficjenta środki przekazywane są na inne cele Beneficjentów, lub na cele statutowe Fundacji.
- 5.5 Beneficjenci zobowiązani są osobiście, bądź przez Opiekuna Beneficjenta każdorazowo informować Zarząd Fundacji o każdej zmianie danych miejsca zamieszkania Beneficjenta, stanie zdrowia Beneficjenta oraz o zmianach celu wskazanego we Wniosku.
- 5.6. W przypadku śmierci beneficjenta, rodzina zobowiązuje się poinformować Fundację w terminie do 7 dni kalendarzowych. Fundacja zobowiązuje się do 7 dni kalendarzowych usunąć beneficjenta ze zbiorów publicznych.

6. Dane osobowe i wizerunek

- 6.1. Beneficjent wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celu realizacji wsparcia.
- 6.2. Administratorem danych osobowych w rozumieniu ww. ustawy jest Fundacja W Związku Z Rakiem z siedzibą we Wrocławiu przy Plac Solny 14/3.
- 6.3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych Beneficjenta jest dobrowolna.
- 6.4. Beneficjentowi przysługuje prawo dostępu do danych osobowych i ich poprawianie.
- 6.5. Beneficjent wyraża zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie i wykorzystywanie przez Fundację W Związku Z Rakiem wizerunku Beneficjenta, w całości i we fragmentach, przedstawionego na zdjęciach, a także danych osobowych Beneficjenta, obejmujących m.in. imię, nazwisko, nazwę schorzenia, historię, wiek, poprzez ich publikacje w całości lub we fragmentach na stronach internetowych, w

publikacjach prasowych, na ulotkach, folderach, kalendarzach, plakatach reklamowych, innego rodzaju materiałach reklamowych rozpowszechnianych przez Fundację dla celów informacyjnych działań Fundacji oraz realizacji niniejszej Umowy.

6.6. Beneficjent wyraża zgodę na każdorazową publikację w mediach, na stronach własnych Fundacji W Związku Z Rakiem i innych informacji o wysokości, celach i rodzaju wsparcia. Zgoda ta jest ważna nawet po zaprzestaniu kontynuowania wsparcia lub rezygnacji ze wsparcia przez Beneficjenta.

7. Postanowienia końcowe

7.1. Złożenie wniosku o wsparcie jest równoznaczne w skutkach prawnych z akceptacją niniejszych warunków i postanowień.

7.2. Fundacja W Związku Z Rakiem zastrzega sobie, w zakresie w jakim dopuszczalne jest to zgodnie z obowiązującymi przepisami, prawo do dokonywania zmian i modyfikacji Regulaminu w przypadku zaistnienia istotnych przyczyn, w tym w szczególności w przypadku stosownych zmian w obowiązujących przepisach prawa. Zmiany będą publikowane na bieżąco w postaci ujednoliconego tekstu Regulaminu na łamach strony www.zrakiem.pl wraz z datą.

7.3. Po ukazaniu się na stronie www.zrakiem.pl informacji o zmianach w Regulaminie, Beneficjent powinien niezwłocznie zapoznać się ze zmianami, gdyż korzystanie z pomocy po takim ogłoszeniu stanowi bezwarunkową akceptację nowej treści Regulaminu.

7.4. W przypadku nie zaakceptowania zmian w Regulaminie, Beneficjent powinien zaprzestać z korzystania z pomocy przyznanej przez Fundację lub ubiegania się o nią.

7.5. Od decyzji Zarządu Fundacji W Związku Z Rakiem nie przysługuje odwołanie. Decyzja Zarządu jest ostateczna.

7.6. Postanowienia niniejszego Regulaminu podlegają prawu polskiemu. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

7.7. Uznanie poszczególnych postanowień niniejszego Regulaminu w sposób przewidziany prawem za nieważne bądź nieskuteczne, nie wpływa na ważność czy skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu. W miejsce nieważnego postanowienia zastosowana będzie reguła, która jest najbliższa celom nieważnego postanowienia i całego niniejszego Regulaminu.

7.8. Regulamin oraz wszystkie jego zmiany wchodzi w życie z dniem ich opublikowania na stronie www.zrakiem.pl

.....

Beneficjent